

Договір № 504/23

на проведення практики студентів закладів фахової передвищої освіти
м. Іллінци "11" грудня 2023 р.

Іллінецький аграрний фаховий коледж, в особі директора Пиндуса Василя Васильовича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та ТОВ «ПРОД-МОВА» с-ще. Липовець

Вінницької області (надалі - база практики), в особі
директора Андрушова Юрія Івановича, діючого на підставі
статуту, уклали між собою договір про наступне:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

| № п/п | Шифр і назва спеціальності | Курс | Вид практики | Кількість студентів | ПІБ | Термін практики | |
|-------|----------------------------|------|---------------|---------------------|--------------------------|-----------------|------------|
| | | | | | | початок | кінець |
| 1 | 073 Менеджмент | IV | Переддипломна | 1 | Упорова Діана Богданівна | 11.12.2023 | 29.12.2023 |

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для виконання студентами практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному робочому місці.

1.5. Проводити обов'язкові інструктажі безпеки праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів – практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально – профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.6. Надати студентам – практикантам і керівникам практики від закладу освіти можливість користуватися лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходів на роботу студентів – практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику для кожного студента – практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.9. Додаткові умови: проходження практики відбувається на безоплатній основі.

2. Заклад освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, що сталися з студентами.

3. Здобувач освіти зобов'язується:

3.1. Оволодівати всіма видами професійної діяльності, що передбачається навчальним планом та кваліфікаційною характеристикою.

3.2. При необхідності надавати господарству практичну допомогу по налагодженню сільськогосподарського виробництва з обраної спеціальності.

3.3. Студент / практикант зобов'язаний виконувати внутрішній розпорядок роботи господарства.

3.4. По закінченню виробничої практики студент-практикант зобов'язаний здати в заклад освіти звітну документацію про проходження практики завірену господарством у встановлені строки.

4. Відповідальність сторін за невиконання договору

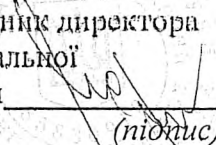
- 4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.
- 4.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому порядку.
- 4.3. Договір набуває сили після його підписання і діє протягом п'яти років (згідно з календарним планом проведення практики).
- 4.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і закладу освіти, які мають однакову юридичну силу.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАКЛАД ОСВІТИ:

ІЛЛІНЕЦЬКИЙ АГРАРНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ

Юридична адреса: 22700, Вінницька область,
місто Іллініці, вулиця Студентська № 2.
Контактні телефони: +380434523198,
+380434521698.
р/р UA928201720314251014201011451
Банк: Держказначейська служба України,
ПІН 358309102061.
м. Київ, МФО 820172.
Ідентифікаційний код юридичної особи –
35830913.
Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ
№ 200065340,
ПІН 358309102061.

Заступник директора
з навчальної
роботи  /Світлана ГОРБАНЬ
М.П. (підпис)

БАЗА ПРАКТИКИ:

ТОВ «ПРОД-МОВА»
22544, Вінницька обл.,
Вінницький р-н, с-ще Литовець
вул. Шиболгаєва 80
ЄДРПОУ 30087232
р/р UA 283253650000002600707859141
ПІАТ, КРЕДІТНИК
МФО 325365
ПІН 300872302106
Р/р № 100124083

Директор  /Андрій ЮР
М.П. (підпис)

