

Міністерство освіти і науки України
Іллінецький аграрний фаховий коледж



ЗАТВЕРДЖУЮ
директор Іллінецького АФК
Василь ПИНДУС

**ОВСВІТНЬО – ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ЛІСОВЕ ГОСПОДАРСТВО»**

підготовки
фахового молодшого бакалавра
(назва рівня)

Галузь знань
Спеціальність
Освітньо – професійний ступінь
Кваліфікація

20 Аграрні науки та продовольство
205 Лісове господарство
фаховий молодший бакалавр
технік лісового господарства

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
Іллінецького АФК
(протокол № 13 від 26.05 2022 р.)

Іллінци
2022

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма для підготовки здобувачів вищої освіти ОКР «фаховий молодший бакалавр» за спеціальністю «Лісове господарство» містить обсяг кредитів ЄТКС, необхідний для здобуття відповідного ступеня (рівня) вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти; сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

Розроблено проектною групою Іллінецького державного аграрного коледжу у складі:

Пиндус В.В.,- спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, викладач-методист, кандидат сільськогосподарських наук, - керівник проектної групи;

Омельчук С.В., спеціаліст I категорії, завідуючий агрономічним та лісогосподарським відділом, член проектної групи;

Петренко С.Д., спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії, кандидат сільськогосподарських наук, викладач - член проектної групи.

I. ОСВІТНЯ СКЛАДОВА

1. Профіль освітньої програми фахового молодшого бакалавра зі спеціальності 205 Лісове господарство

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Іллінецький аграрний фаховий коледж
Офіційна назва освітньої програми	Лісове господарство
Кваліфікації	Технік лісового господарства
Обсяг освітньої програми та тип диплому	180 кредитів ЄКТС, термін навчання – 2 роки 10 місяців, диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний
Галузь знань	20 Аграрні науки та продовольство
Спеціальність	205 Лісове господарство
Акредитація	
Рівень / цикл	Закон України «Про фахову передвищу освіту» – фаховий молодший бакалавр, Національна рамка кваліфікацій України – 5 рівень
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання	Базова або повна загальна середня освіта, освітньокваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник»
Мова(и) викладання	українська
Основні поняття та їх визначення	В освітній програмі використано основні поняття та їх визначення відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту»
2 – мета освітньо-професійної програми	
Надати здобувачам теоретичні знання, практичні уміння і навички та компетентності достатні для успішного виконання професійних обов'язків та вирішування практичних проблем у лісовому господарстві, лісорозведенні, лісозаготівлі та первинної обробки деревини, на підприємствах і організаціях лісової промисловості, розроблення заходів з підвищення ефективності роботи лісового господарства, удосконалення технологічних процесів галузі та збереження довкілля, враховуючи вимоги сталого розвитку.	
3 - характеристика освітньої програми	
Предметна область	Галузь знань 20 Аграрні науки та продовольство Спеціальність 205 Лісове господарство
Фокус освітньої програми	Спеціальна освіта та професійна підготовка за спеціальністю 205 Лісове господарство

Орієнтація освітньої програми	Програма базується на загальновідомих наукових положеннях і результатах сучасних наукових досліджень лісових, лісокультурних, лісозаготівельних, деревообробних технологій із врахуванням сьогоденного стану галузей лісового господарства та зорієнтована на актуальні аспекти професійної діяльності, в рамках якої можлива подальша професійна кар'єра
Особливості та відмінності	Фахівці готуються для організаційно-управлінської, господарської діяльності в галузі лісового господарства, лісорозведення, лісомеліорації, лісозаготівлі, первинної обробки деревини, мисливствознавства, озеленення.
4 - працевлаштування та продовження здобуття освіти	
Професійні права	Місця праці передбачені довідниками класифікаційних характеристик професій працівників та номенклатурами посад лісогосподарських, лісозаготівельних і деревообробних виробництв, проектно-конструкторських організацій, підприємств і організацій лісової промисловості, різного роду фірм та інших структур, профіль яких, або окремі напрямки діяльності яких відповідають одержаній професійній підготовці фахівця: технік лісового господарства
Академічні права випускників	Здобуття вищої освіти на: початковому рівні (короткий цикл) вищої освіти; першому (бакалаврський) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
5 - викладання та оцінювання	
Форми викладання та навчання	Поєднання лекцій, практичних і лабораторних занять та самостійної роботи студента з навчальною та науково-технічною літературою;

	<p>виконання курсових проектів, лабораторних, та розрахунково-графічних робіт, консультації з викладачами.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, консультації викладачів. Самостійна робота з використанням підручників, навчальних посібників, конспектів лекцій та публікацій у провідних вітчизняних та зарубіжних виданнях, виконання розрахунково-графічних та інших робіт і завдань, написання курсових проектів і робіт, підготовка до державної атестації тощо.</p>
<p>Форми контрольних заходів</p>	<p>Письмові та усні екзамени, заліки, диференційовані заліки з навчальних дисциплін, захисти курсових проектів (робіт), заліки з практичної підготовки, державна атестація з фахових дисциплін (комплексний кваліфікаційний екзамен).</p>
<p>6 - програмні компетентності</p>	
<p>Інтегральна компетентність (ІК)</p>	<p>Здатність особи розв'язувати типові спеціалізовані задачі у галузі лісового, мисливського господарств, заготівлі лісової продукції або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів лісівничих наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях</p>
<p>Загальні компетентності (ЗК)</p>	<p>ЗК1 Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, та необхідність його сталого розвитку, верховенства</p>

	<p>права, прав і свобод людини, громадянина України.</p> <p>ЗК2 Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК4 Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК5 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК6 Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК7 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК8 Прагнення до збереження навколишнього середовища.</p>
<p>Професійні (фахові, спеціальні) компетентності (ФК)</p>	<p>ФК1. Базові уявлення про ручний бензоінструмент, садовий електроінструмент та здатність застосовувати знання про бензиномоторні, електроінструмент, деревообробні верстати у професійній діяльності.</p> <p>ФК2. Забезпечувати організацію роботи та ефективне управління частиною лісогосподарського виробництва, на підприємствах різного функціонального призначення, застосовувати сучасні принципи та підходи невиснажливого сталого ведення лісового господарства.</p>

ФК3. Аналізувати і розраховувати економічну ефективність існуючих та розроблених технологічних процесів в лісогосподарському виробництві, лісові розведенні, лісозаготівельній, деревообробній галузях; узагальнювати результати виробничо-господарської діяльності підрозділу.

ФК4. Базові уявлення про механізацію лісового господарства, конструкційні особливості основних машин та механізмів, їх регулювання та застосування.

ФК5. Володіння культурою безпеки праці, здатність розглядати питання охорони лісу, захисту й збереження навколишнього середовища як найважливіші пріоритети в житті й діяльності.

ФК6. Здатність, використовуючи знання комп'ютерної техніки, забезпечувати електронний облік деревини, працювати із спеціалізованим прикладним програмним забезпеченням.

ФК7. Обґрунтовувати вибір та проводити розрахунок витрат сировини у виробництві посадкового матеріалу, пилопродукції, та побічної продукції лісу.

ФК8. Обґрунтовувати та розробляти технологічний процес при лісозаготівлі, транспорті лісу та деревообробки.

ФК9. Обґрунтовано вибирати технологію захисту лісів від хвороб та шкідників, лісових пожеж, браконьєрства.

ФК10. Знати морфологію та фізіологію основних видів лісоутворюючих деревних порід регіону, проектувати озеленення та підбирати деревні породи для посадки залежно від екологічних, економічних та

господарських потреб.
ФК11. Обґрунтовувати вибір та забезпечувати проведення лісокультурних робіт (лісовідновлення та лісорозведення), лісомеліоративних робіт, тощо.
ФК12. Забезпечувати організацію роботи та ефективне управління лісовим розсадником, тепличним господарством.
ФК13. Забезпечувати організацію роботи у лісомисливському господарстві, оцінювати якість угідь, вести облік чисельності мисливських тварин та птахів, організація та проведення біотехнічних заходів, організація полювань та мисливського собаківництва.
ФК14. Здатність використовувати найпростіші геодезичні роботи в лісових насадженнях з простими геодезичними приладами (бусоль, теодоліт, нівелір).
ФК15. Здатність проводити діагностику, таксаційну оцінку насаджень, окремих дерев, відбирати модельні дерева, проводити по породний перелік дерев у насадженні, визначати категорії якості.
ФК16. Вести службову документацію та звітність, розбиратись в картографії та таксаційних книгах.
ФК17. Здатність володіти теоретичними знаннями з правил дорожнього руху і практичними навичками по керуванні автомобілями та тракторами.

7 - програмні результати навчання

Знання (ЗН)

ЗН1. Базові знання про види деревних рослин, їх дендрологічна характеристика і екологічні властивості деревних порід.

ЗН2. Здатність аналізувати господарську діяльність лісівничих підрозділів, забезпечувати їх роботу, впроваджувати прогресивні технології в лісгосподарську діяльність.

ЗН3. Визначати технологічні операції, обсяг та строки проведення лісокультурних робіт згідно технологій та проектів.

ЗН4. Визначати потребу в техніці та агрегатах, контролювати їх роботу, стан та наявність.

ЗН5. Ідентифікувати найпоширеніші шкідники та хвороби лісу, організовувати заходи боротьби та профілактики лісозахисних робіт.

ЗН6. Оформляти необхідну документацію при проведенні лісгосподарських, лісокультурних, лісосічних робіт у галузі.

ЗН7. Організовувати та забезпечувати виконання заходів лісомисливського спрямування, бонітування угідь, обліку чисельності мисливських тварин та птахів, проведення біотехнічних заходів.

ЗН8. Здатність проводити елементарну таксацію насаджень, визначати товарну категорію дерев, відбирати модельні дерева та закладати пробні площі на лісосіках.

ЗН9. Забезпечити проведення необхідних лісосічних робіт, рубок догляду, санітарних рубань з дотриманням правил рубок в лісах України.

ЗН10. Приймати на облік заготовлену деревину, визначати категорію придатності та сортність, використовувати електронну систему

	<p>обліку деревини.</p> <p>ЗН11. Організувати та забезпечити функціонування тепличного господарства, процесу заготівлі та зберігання лісового насіння.</p> <p>ЗН12. Застосовувати одержані знання та вміння для ініціювання та реалізації заходів у сфері збереження навколишнього середовища і здійснення безпечної професійної діяльності.</p> <p>ЗН13. Розуміти, аналізувати, цілеспрямовано шукати і вибирати необхідні для вирішення професійних завдань інформаційно-довідникові ресурси і знання з урахуванням сучасних досягнень науки і техніки.</p>
<p>Комунікація (КОМ)</p>	<p>КОМ1. Уміння спілкуватися, включаючи усну і письмову комунікацію, українською та іноземною мовами на соціальному і професійному рівнях.</p> <p>КОМ 2. Здатність використовувати різноманітні методи комунікації, зокрема сучасні інформаційні технології, та ефективно формувати комунікаційну стратегію.</p> <p>КОМ 3. Здатність донести до фахівців і не фахівців своєї професії інформацію, проблеми, ідеї, рішення та власний досвід в галузі професійної діяльності.</p>
<p>Автономність і відповідальність (АВ)</p>	<p>АВ 1. Здатність усвідомлювати необхідність самостійного навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань в предметній області.</p> <p>АВ 2. Здатність відповідально ставитися до виконуваної роботи, досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики, самостійно приймати рішення і нести відповідальність за їх</p>

	<p>прийняття.</p> <p>АВ 3. Здатність застосовувати заходи з охорони природного навколишнього середовища, охорони праці та безпеки життєдіяльності.</p> <p>АВ 4. Здатність пристосуватися до нових ситуацій і діяти та приймати відповідні обґрунтовані рішення, ефективно управляти проектами.</p> <p>АВ 5. Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності та відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб (команди).</p>
8 – ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Розробники програми: 1 спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії та 2 спеціалісти першої кваліфікаційної категорії. Всі члени проектної групи є штатними працівниками Іллінецького державного аграрного коледжу. До реалізації програми залучаються педагогічні працівники, високо кваліфіковані спеціалісти с досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі працівники один на раз п'ять років проходять стажування та підвищення кваліфікації</p>
Матеріально - технічне забезпечення	<p>Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, дендросадом, навчальним плодовим садом, пасікою, комп'ютерами та прикладними комп'ютерним програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100%</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками,</p>

	фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, доступ до баз даних періодичних наукових видань англійською мовою; офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін.

1. Розподіл змісту освітньо-професійної програми за групами освітніх компонентів і циклами підготовки

№	Цикл підготовки	Обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти (кредитів %)		
		Обов'язкові компоненти освітньо-професійної програми	Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми, іспити	Всього за весь термін навчання
1	Цикл загальної підготовки	50,5/28,06	3/1,66	53,5/29,72
2	Цикл професійної та практичної підготовки	110,5/61,39	16/8,89	126,5/70,28
Всього за весь термін навчання		161/89,44	19/10,56	180/100

2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонентів ОПП

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1 Освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
OK1	Українська мова (за професійним	2	Залік
OK2	Основи філософських знань	2	Залік
OK3	Соціологія	2	Залік
OK4	Основи економічної теорії*	2	Залік
OK5	Основи правознавства*	1,5	Залік
OK6	Культурологія	1,5	Залік
OK7	Історія України*	2	Залік
OK8	Іноземна мова (за професійним	5,5	Залік
OK9	Фізичне виховання	5	Залік
OK10	Основи екології*	2	Залік
OK11	Безпека життєдіяльності	2	Залік
OK12	Ботаніка*	4	залік
OK13	Ґрунтознавство*	5	Залік
OK14	Основи креслення*	2	Залік
OK15	Ґеодезія*	5	Залік
OK16	Інформатика та комп'ютерна техніка*	2	Залік
OK17	Основи вищої математики	2	Залік
OK18	Охорона природи*	2	Залік

1.2 Цикл професійної підготовки

OK19	Лісозахист	7	Екзамен
OK20	Економіка, організація і планування л/г	6	Екзамен
OK21	Лісівництво	8	Екзамен
OK22	Лісові культури і лісомеліорація	9	Екзамен
OK23	Механізація лісового господарства	7	Екзамен
OK24	Лісова таксація і лісовпорядкування	8	Екзамен
OK25	Лісокористування	6	Екзамен
OK26	Деревинознавство та лісове товарознавство	4	Екзамен
OK27	Дендрологія	5	Екзамен
OK28	Основи охорони праці	2	Екзамен
OK29	Вступ до спеціальності	2	Залік
	Екзамени	8	
OK30	Навчальна практика: ознайомлююча	1,5	Залік
OK31	ботаніка	1,5	Залік
OK32	дендрологія	1,5	Залік
OK33	лісозахист	1,5	Залік
OK34	грунтознавство	1,5	Залік
OK35	геодезія	3	Залік
OK36	лісівництво	1,5	Залік
OK37	лісова таксація	2,25	Залік
OK38	лісові культури	3	Залік
OK39	деревинознавство	1,5	Залік
OK40	механізація	1,5	Залік
OK41	економіка, організація і планування л/г	0,75	Залік
OK42	лісокористування	1,5	Залік
OK43	лісове багатоборство	1,5	Залік
OK44	НП Лісоруб	4,5	Екзамен
OK45	Технологічна практика	6	Залік
OK46	Переддипломна практика	6	Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент		162	

2. Вибіркові компоненти ОПП

2.1 Цикл загальної підготовки

ВК1	Основи підприємництва та управлінської	3	Залік
	Основи маркетингу		

2.2 Цикл професійної підготовки

ВК2	Комп'ютеризація л/г виробництва	2	Залік
	Комп'ютерна графіка		
ВК3	Недеревні ресурси лісу	3	Залік
	Ландшафтознавство та географія лісів		
ВК4	Озеленення населених місць	3	Залік
	Квітникарство		
ВК5	Лісомисливське господарство	3	Залік

	Основи біології мисливських звірів та птахів		
ВК6	Основи тепличного господарства	2	Залік
	Комплексне використання деревини		
ВК7	Бухгалтерський облік	2	Залік
	Основи зовнішніх відносин у ЛГ		Залік
Загальний обсяг вибіркового компонент		18	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		180	

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньої програми спеціальності 205 «Лісове господарство» здійснюється у формі комплексного кваліфікаційного іспиту за фахом та завершується видачею диплома фахового молодшого бакалавра з присвоєнням кваліфікації «*Технік лісового господарства*».

4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Відповідно до стратегічної мети розвитку закладу фахової передвищої освіти, забезпечення внутрішньої системи якості фахової передвищої освіти є пріоритетним напрямом та метою спільної діяльності усіх учасників освітнього процесу.

Законодавчою базою формування системи внутрішнього забезпечення якості в Коледжі виступає Закон України «Про фахову передвищу освіту» (розділ IV, стаття 17).

За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості є одним з трьох елементів системи забезпечення якості фахової передвищої освіти.

Перелік процедур системи внутрішнього забезпечення якості освіти та їх нормативне забезпечення*

№ з/п	Назва процедури та/або заходу відповідно до Стандарту ФПО	Нормативний документ, який регламентує реалізацію відповідних процедур у Коледжі
1	Визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про коледж. 2. План стратегічного розвитку 3. Положення про організацію освітнього процесу. 4. Положення про організацію освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання. 5. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти. 6. Положення про організаційно-методичну комісію із контролю внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти. 7. Положення про Наглядову раду
2	Визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про освітньо-професійні програми. 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти. 3. Положення про організаційно-методичну комісію із контролю внутрішньої системи забезпечення якості фахової передвищої освіти. 4. Наказ «Про групи забезпечення якості та удосконалення освітніх програм»
3	Здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про освітньо-професійні програми. 2. Положення про студентське самоврядування. 3. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти. 4. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача освіти.

	передвищої освіти	<p>5. Положення про навчальні дисципліни вільного вибору студентів (вибіркові навчальні дисципліни).</p> <p>6. Положення про дуальне навчання</p>
4	Забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо)	<p>1. Правила прийому до закладу освіти.</p> <p>2. Положення про організацію освітнього процесу.</p> <p>3. Положення про організацію практичного навчання.</p> <p>4. Положення про організацію самостійної роботи здобувачів фахової передвищої освіти.</p> <p>5. Положення про організацію дипломного проектування.</p> <p>6. Положення про екзаменаційні комісії.</p> <p>7. Положення про диплом з відзнакою.</p> <p>8. Положення про відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення.</p> <p>9. Положення про академічні відпустки</p>
5	Забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу	<p>1. Положення про організацію освітнього процесу.</p> <p>2. Порядок організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів фахової передвищої освіти із застосуванням дистанційних технологій навчання.</p> <p>3. Положення про екзаменаційні комісії.</p> <p>4. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти.</p> <p>5. Положення про академічну доброчесність.</p> <p>6. Антикорупційна програма</p>
6	Визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу	<p>1. Колективний договір.</p> <p>2. Правила внутрішнього розпорядку.</p> <p>3. Положення про атестацію педагогічних працівників.</p> <p>4. План-графік підвищення кваліфікації</p>

7	Забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою	<ol style="list-style-type: none"> 1. План стратегічного розвитку. 2. Колективний договір. 3. Правила призначення та виплати академічних стипендій. 4. Правила призначення та виплати соціальних стипендій. 5. Положення про психологічну службу
8	Забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про організацію освітнього процесу. 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти
9	Забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про коледж. 2. Положення про офіційний сайт
10	Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, зокрема створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про академічну доброчесність. 2. Антикорупційна програма
11	Періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про коледж
12	Залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти	<ol style="list-style-type: none"> 1. Положення про коледж. 2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти

13	Забезпечення дотримання студенто-орієнтованого навчання в освітньому процесі	<ol style="list-style-type: none">1. Положення про організацію освітнього процесу.2. Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти.3. Положення про студентське самоврядування
----	--	--

*Інші процедури і заходи системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти та їх нормативне забезпечення визначаються закладом освіти самостійно.

5. МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 06	OK 07	OK 08	OK 09	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 27	OK 28	OK 29	OK 30	OK 31	OK 32	OK 33	OK 34	OK 35	OK 36	
ЗК 1			+				+		+																				+				
ЗК 2	+	+	+	+	+				+		+	+	+	+									+					+	+		+		
ЗК 3		+									+	+			+	+	+	+	+	+	+	+					+					+	
ЗК 4														+	+	+		+	+	+		+	+										
ЗК 5	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 6						+										+	+	+					+	+			+	+					
ЗК 7	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 8		+						+							+												+						
СК 1		+									+				+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+				+	
СК 2															+	+		+	+	+		+		+		+	+						
СК 3															+	+		+	+					+									
СК 4											+					+		+	+	+	+												
СК 5											+					+		+	+	+												+	
СК 6																+	+										+					+	
СК 7															+	+								+	+		+						
СК 8																+		+			+	+			+								
СК 9		+									+	+			+	+		+		+	+	+	+	+		+				+			
СК 10																						+											
СК 11																																+	
СК 12		+						+				+			+	+	+			+		+				+							

6. МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	ОК 35	
PH 1	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 2		+									+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+	
PH 3															+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
PH 4		+									+					+			+	+	+	+		+	+	+						
PH 5																										+	+	+				
PH 6							+									+						+				+	+	+				
PH 7																+						+		+	+	+	+	+			+	
PH 8								+					+	+	+	+		+				+	+	+	+	+	+					
PH 9															+	+		+					+	+			+					
PH 10															+	+		+				+										
PH 11															+	+		+				+										
PH 12								+								+						+										
PH 13									+							+						+					+					+
PH 14						+										+		+				+					+					

7. МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

Результати навчання	Компетентності																			
	Загальні компетентності								Спеціальні компетентності											
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11	СК12
PH1	+	+		+			+													+
PH2		+	+	+			+		+		+	+	+	+	+	+	+			+
PH3			+	+			+		+	+	+		+	+	+	+				
PH4			+				+	+	+	+	+		+		+	+		+	+	+
PH5			+	+			+	+	+	+		+	+	+	+					+
PH6	+			+			+		+	+							+		+	
PH7			+				+		+			+		+		+	+	+		
PH8			+	+					+		+	+				+			+	
PH9		+	+				+		+	+		+		+				+	+	+
PH10		+	+							+		+		+			+	+	+	+
PH11			+	+			+			+					+			+	+	
PH012			+				+	+		+			+	+	+		+		+	+
PH013		+	+							+			+		+			+	+	
PH014	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		+	+			+